

Common Entrance Test - 2018

Editing Option to change the entries – Instructions.

For CET-2018, editing option will be enabled from 6.00 p.m. on 27-03-2018 to 31-03-2018 up to 6.00 p.m. for all the fields entered by candidates in the online application form. The candidates can change / modify the information furnished in the online application as per their eligibility. Before changing the information candidates are advised to verify the entries completely, especially with regard to category reservation, Kannada, Rural, Special Category, etc claims are correctly entered.

Method of editing as per eligibility is given below:

- Step 1: Candidates have to visit KEA Website <http://kea.kar.nic.in> and select the "Editing online application CET-2018" link.
- Step 2: Candidates have to enter the USER ID and PASSWORD.
- Step 3: Go to "Payment Status Tab" and click the button "click here to EDIT Application".
- Step 4: Then candidates can modify / correct the details submitted by them through online application.
- Step 5: Candidates are here by informed to select 'Declare Button' after modifying the necessary changes in the application form and select the 'Submit' button, failing which the data entered by them in the application form will be restored and will be the basis for further processing.
- Step 6: Take the print out of application form.

Once modification is undertaken the **saved** changes will be considered for further process as per Government norms.

Date: 27-03-2018


For Executive Director.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ - 2018

ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ - ಸೂಚನೆಗಳು

ಸಿಇಟಿ-2018 ಸಂಬಂಧ, ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ದಿನಾಂಕ 27-03-2018 ರಂದು ಸಂ. 6.00 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 31-03-2018 ರ 6.00ರ ವರೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಾವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಶವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಬಹು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರವರ್ಗ ಮೀಸಲಾತಿ, ಕನ್ನಡ, ಗ್ರಾಮೀಣ, ವಿಶೇಷ ಕ್ಯಾಟಗರಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ಮಾರ್ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ.

- ಕ್ರಮ: 1 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <http://kea.kar.nic.in> ನಲ್ಲಿ Editing of Online Application - CET-2018 ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಕ್ರಮ: 2 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು USER ID ಮತ್ತು PASSWORD ವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- ಕ್ರಮ: 3 ನಂತರ Payment Status Tab ನಲ್ಲಿ Click here to EDIT Application Button ಅನ್ನು Click ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಕ್ರಮ: 4 ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರಮ: 5 ನಂತರ ತಪ್ಪದೇ Declaration button ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ (Select) ಮಾಡಿ ನಂತರ Submit ಅನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೇ ಮುಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಕ್ರಮ: 6 ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರಿಂಟ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ನಂತರ SAVE ಮಾಡುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: 27-03-2018

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ